

## Algemene voorwaarden Laborijn

Algemene voorwaarden van de publiekrechtelijke rechtspersoon Laborijn, gevestigd te Doetinchem en zaak doende aan de Terborgseweg nummer 106 (zoals deze zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 09202658), geldend vanaf 1 mei 2019.

### Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- (a) **Laborijn**: de publiekrechtelijke rechtspersoon Laborijn, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09202658, gevestigd te 7005 BC Doetinchem aan het adres Terborgseweg 106
- (b) **Opdrachtgever**: elke natuurlijke of rechtspersoon, in opdracht van wie Laborijn op basis van deze voorwaarden werkzaamheden uitvoert, dienst en/of goederen levert
- (c) **Inlener**: een opdrachtgever, die van Laborijn één of meer werknemers inleent
- (d) **Overeenkomst**: schriftelijke afspraken tussen Laborijn en de opdrachtgever
- (e) **Detacheringsovereenkomst**: de overeenkomst tussen Laborijn en een inlener, op basis waarvan de medewerker door Laborijn onder in deze overeenkomst opgenomen condities ter beschikking is of wordt gesteld van de inlener teneinde aldaar de in deze overeenkomst bedoelde werkzaamheden te verrichten
- (f) **Medewerker**: de persoon die een dienstbetrekking krachtens arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht heeft met Laborijn en die op basis van een detacheringsovereenkomst door Laborijn ter beschikking is of wordt gesteld van een inlener teneinde aldaar bij en onder toezicht van deze instantie werkzaamheden te verrichten. Onder medewerker wordt tevens begrepen de persoon die in het kader van re-integratie gedurende een beperkte periode (als proefplaatsing of stage) met behoud van uitkering ter beschikking wordt gesteld van een inlener teneinde aldaar bij en onder toezicht van deze instantie werkzaamheden te verrichten
- (g) **Contactpersoon**: de persoon die namens de inlener belast is met de dagelijkse leiding over de medewerker en door deze te verrichten werkzaamheden
- (h) **Begeleider**: de persoon die namens Laborijn de medewerker begeleidt met betrekking tot alle aangelegenheden betreffende zijn arbeidsverhouding met Laborijn en die regelmatig contact onderhoudt met de contactpersoon
- (i) **Werkzaamheden**: het totaal van activiteiten, zoals dat door de medewerker bij en onder toezicht van de inlener dient te worden verricht
- (j) **Dag**: kalenderdag
- (k) **Werkdag**: een kalenderdag, tenzij deze valt op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende of door de overheid dan wel bij of krachtens cao voorgeschreven rust- of feestdag, vakantie of een andere niet-individuele vrije dag
- (l) **Schriftelijk**: vastlegging op papier of langs elektronische weg

- (m) **Cao:** de collectieve arbeidsovereenkomst voor de sociale werkvoorziening
- (n) **Groepsdetachering:** detachering van twee of meer medewerkers aan de inlener, waarbij het aantal in te lenen medewerkers in de detacheringsovereenkomst wordt uitgedrukt in FTE's en Laborijn bepaalt welke medewerkers op welk moment aan de inlener ter beschikking worden gesteld

## **Artikel 2      Algemeen**

1. Laborijn heeft als taak zorg te dragen voor de uitvoering van de aan de deelnemende gemeenten opgedragen taken op het terrein van de (arbeids)participatie, arbeidsondersteuning en bijstand. In verband hiermee houdt Laborijn zich onder andere bezig met:
  - het detacheren van medewerkers die onder het bereik van de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) vallen
  - het naar werk begeleiden van inwoners van de deelnemende gemeenten die onder het bereik van de Participatiewet vallen
  - het doen van lichte montage-, assemblage- en inpakwerkzaamheden met inzet van de doelgroepen
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Laborijn en op alle overeenkomsten die tussen Laborijn en de opdrachtgever zijn of worden aangegaan. Onder opdrachtgever wordt in het onderstaande, voor zover van toepassing, ook inlener begrepen
3. Deze voorwaarden alsmede de (detachings-)overeenkomst en de met de laatste verband houdende of daaruit voortvloeiende overeenkomsten kunnen uitsluitend schriftelijk worden gewijzigd en/of aangevuld, indien daaromtrent overeenstemming is bereikt tussen Laborijn en de opdrachtgever. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken missen bindende kracht, indien en zolang zij niet schriftelijk zijn bevestigd

## **Artikel 3      Offertes**

1. De opdrachtgever heeft de plicht Laborijn alle hem bekende informatie te verstrekken. Laborijn mag uitgaan van de juistheid en de volledigheid van de door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen
2. Laborijn brengt een offerte schriftelijk uit. De geldigheid van iedere offerte is beperkt tot 30 dagen na dagtekening van de offerte
3. De offerte vermeldt:
  - een duidelijke omschrijving van de te verrichte werkzaamheden
  - de prijs van het werk
  - betaling, betalingstermijnen
  - aanvang, duur en beëindiging (bij detachingsovereenkomsten)

## **Artikel 4      Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding (mondeling of schriftelijk) door de opdrachtgever van een offerte van Laborijn. Na acceptatie zendt Laborijn een opdrachtbevestiging. Voor het geval Laborijn geen opdrachtbevestiging zendt, komt de overeenkomst eveneens tot stand, indien Laborijn met de uitvoering ervan begint
2. Elke overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de opdrachtgever op grond van door Laborijn in te winnen inlichtingen voldoende kredietwaardig blijkt

## **Artikel 5 De uitvoering van de overeenkomst**

1. Laborijn zal de opdracht zorgvuldig uitvoeren
2. Laborijn zal de opdrachtgever waarschuwen als zij constateert of verwacht dat de overeenkomst gewijzigd dient te worden uitgevoerd. Deze wijzigingen leveren geen tekortkoming op in nakoming van de overeenkomst door Laborijn
3. Laborijn is vrij om bij de uitvoering van de overeenkomst door haar aan te wijzen derden in te schakelen

## **Artikel 6 Levertijd**

1. Laborijn zal al het redelijkerwijs mogelijke doen om de overeengekomen levertijden aan te houden. Levertijden worden slechts bij benadering opgegeven en zijn geen fatale termijnen
2. Overschrijding van de levertijd geeft de opdrachtgever niet het recht om de opdracht te ontbinden, de ontvangst of betalingen te weigeren, noch verplicht dit Laborijn tot enigerlei schadevergoeding

## **Artikel 7 Levering**

1. Levering van goederen vindt plaats op het ogenblik dat deze Laborijn verlaten
2. Levering van diensten vindt plaats op het ogenblik dat deze als zijnde voltooid zijn opgegeven aan de opdrachtgever
3. Laborijn is gerechtigd om in gedeelten te leveren
4. Het transport van de goederen is voor rekening en risico van de opdrachtgever
5. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft de goederen af te nemen, is Laborijn gerechtigd deze goederen voor rekening en risico van de opdrachtgever op te slaan. De opdrachtgever is alsdan gehouden de goederen te betalen als ware deze geleverd. Laborijn behoudt zich het recht voor deze goederen te verkopen, indien een periode van drie maanden is verstreken nadat Laborijn aan de opdrachtgever heeft meegedeeld dat de goederen voor levering gereed staan. De opbrengst van de aldus verkochte goederen strekt in mindering op het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag
6. Berekende emballage wordt gecrediteerd, mits franco geretourneerd

## **Artikel 8 Prijzen**

Alle prijzen zijn in euro's, exclusief BTW en eventuele andere heffingen van overheidswege

## **Artikel 9 Betaling**

1. Facturen dienen te worden betaald binnen 30 dagen na factuurdatum op een door Laborijn aan te wijzen bankrekening
2. Facturering inzake detacheringswerkzaamheden vindt telkens plaats in de kalendermaand, volgende op de periode, waarop de betreffende factuur betrekking heeft
3. Betaling vindt plaats zonder korting of verrekening
4. Laborijn is gerechtigd om iedere (deel)levering afzonderlijk te factureren
5. Ingeval van te late betaling is de opdrachtgever over het openstaand bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, waarbij een gedeelte van een maand voor een volle maand wordt gerekend, te rekenen vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van algehele voldoening
6. De door de opdrachtgever gedane betalingen strekken allereerst ter voldoening van de verschuldigde rente en kosten, vervolgens tot betaling van de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een andere factuur

7. Bezwaren tegen (de hoogte van) een factuur dienen binnen tien werkdagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan Laborijn kenbaar te worden gemaakt. Bezwaren schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op
8. Alle kosten vallend onder een eventueel gerechtelijke of buitengerechtelijke invordering, daaronder begrepen de kosten van beslag, proceskosten, kosten van een faillissementsaanvraag zijn voor rekening van de opdrachtgever. Daarenboven is de opdrachtgever buitengerechtelijke kosten verschuldigd, welke kosten worden gesteld op 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 200,00

#### **Artikel 10 Opschorting/ontbinding**

1. Laborijn is gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst, schriftelijk te ontbinden of op te schorten zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, onverminderd het recht van Laborijn om – in plaats van ontbinding of opschorting – nakoming te vorderen en onverminderd haar recht op schadevergoeding indien:
  - de opdrachtgever tekort schiet in de nakoming van de op hem rustende verplichtingen en dat verzuim niet binnen 10 dagen na verzending van de ingebrekestelling is opgeheven
  - na het sluiten van de overeenkomst aan Laborijn omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichting uit de overeenkomst niet kan nakomen
  - de opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt dan wel aan hem surseance van betaling wordt verleend
  - het faillissement van de opdrachtgever is aangevraagd dan wel de opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard
  - de opdrachtgever toelating tot de WSNP aanvraagt dan wel dat aan hem de toelating tot de WSNP wordt verleend
  - op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de opdrachtgever beslag wordt gelegd
  - de opdrachtgever commercieel of maatschappelijk gezien ernstig in opspraak raakt
2. Indien Laborijn op grond van dit artikel de overeenkomst ontbindt dan wel opschort, is elke vordering van Laborijn op de opdrachtgever direct opeisbaar

#### **Artikel 11 Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle geleverde zaken blijven eigendom van Laborijn zo lang deze niet dan wel niet geheel zijn betaald. Het eigendomsvoorbehoud blijft gelden totdat de opdrachtgever alle vorderingen heeft voldaan die Laborijn heeft verricht ter zake van werkzaamheden die Laborijn heeft verricht of nog zal verrichten
2. Voor zover het eigendomsvoorbehoud van Laborijn op de geleverde zaken door zaaksvorming of anderszins teniet gaat, behoudt Laborijn zich het recht voor van een bezitloos pandrecht op de zaak tot zekerheid van al hetgeen de opdrachtgever aan Laborijn verschuldigd is of zal worden uit welke hoofde dan ook. De opdrachtgever dient op eerste verzoek van Laborijn medewerking te verlenen aan het vestigen van een bezitloos pandrecht op de zaak
3. Indien een derde een zaak voor de opdrachtgever onder zich heeft, is de opdrachtgever indien hij jegens Laborijn tekortschiet, verplicht om naam en adres van die derde aan Laborijn mee te delen en mag Laborijn die derde berichten dat deze de zaak voortaan voor Laborijn moet houden

## **Artikel 12 Reclame en Garantie**

1. De opdrachtgever dient de hem geleverde goederen bij de aflevering te controleren
2. Indien de opdrachtgever gebreken of tekorten constateert, dient de opdrachtgever deze binnen 5 werkdagen na ontvangst van de goederen dan wel binnen 5 werkdagen na ontdekking schriftelijk aan Laborijn te melden
3. Kleine afwijkingen in kwaliteit, kwantiteit, kleur en ander afwijkingen die in de branche toelaatbaar worden geacht, worden niet als gebreken of tekorten aangemerkt
4. Het staat Laborijn vrij bij gerechtvaardigde klachten te kiezen voor herstel, het gratis vervangen van de goederen, dan wel het gedeelte van het factuurbedrag waarop de klacht betrekking heeft te crediteren
5. Het is niet mogelijk om klachten in te dienen met betrekking tot goederen die zijn bewerkt of verwerkt dan wel op onoordeelkundige wijze zijn behandeld
6. Het is evenmin mogelijk om klachten in te dienen indien twee maanden na aflevering zijn verstreken
7. Retourzendingen kunnen slechts plaatsvinden na uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van Laborijn. Retourzendingen dienen kosteloos te geschieden
8. Ten onrechte geretourneerde goederen of retourzendingen waarvan blijkt dat ten onrechte is gereclameerd blijven ter beschikking en voor risico van de opdrachtgever. Eventuele vervoers- en/of opslagkosten zijn voor rekening van de opdrachtgever

## **Artikel 13 Aansprakelijkheid**

1. De opdrachtgever is aansprakelijk voor het verschaffen van alle relevante informatie die noodzakelijk is om de opdracht zonder gevaar voor derden te kunnen uitvoeren. Indien achteraf blijkt dat de opdrachtgever nalatig is gebleven in de voormelde verplichting is Laborijn voor de gevolgen daarvan niet aansprakelijk
2. Laborijn is aansprakelijk voor de tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg is van het niet in acht nemen door Laborijn van de zorgvuldigheid, de deskundigheid en het vakmanschap waarop bij de uitvoering van de werkzaamheden door de opdrachtgever mag worden vertrouwd
3. Laborijn heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. De aansprakelijkheid van Laborijn blijft in ieder geval beperkt tot het bedrag waarvoor de verzekeraar dekking verleent, vermeerderd met het eigen risico
4. Indien en voor zover op Laborijn enige aansprakelijkheid mocht rusten uit welke hoofde dan ook is deze aansprakelijkheid te allen tijde beperkt tot het bedrag dat met de totale uitvoering van het werk is gemoeid
5. Voor vergoeding komt nooit in aanmerking bedrijfsschade zoals gederfde winst of stagnatieschade, gevolgschade of opzichtschaade, zoals bijvoorbeeld schade die bij de uitvoering van de werkzaamheden aan andere zaken wordt toegebracht. Laborijn is nimmer aansprakelijk jegens de opdrachtgever voor kosten, schade e.d. welke door de opdrachtgever mocht ontstaan als direct of indirect gevolg van daden of nalatigheden van Laborijn, van de personen in dienst van Laborijn of van door Laborijn ingeschakelde derden
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Laborijn
7. Indien de te leveren materialen niet door Laborijn zijn geproduceerd, is de eventuele aansprakelijkheid van Laborijn ten opzichte van de opdrachtgever beperkt tot het bedrag waarvoor de leverancier van Laborijn jegens Laborijn aansprakelijk zal zijn

8. Laborijn is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van door Laborijn geleverde materialen, tenzij in het voorgaande anders is bepaald. Laborijn is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade die voortvloeit uit het vroegtijdig in gebruik nemen van een gedeelte van het werk of van het gehele werk
9. Laborijn is niet aansprakelijk voor enige vorm van schade voortvloeiende uit het gebruik van door de opdrachtgever voorgeschreven materialen en/of de uitvoering van de opdrachtgever afkomstig ontwerp
10. Het recht van de opdrachtgever op schadevergoeding vermindert niet diens verplichting te betalen conform de opdracht

## **Bijzondere bepalingen inzake detachering**

### **Artikel 14 Opleiding gedetacheerde, duur en beëindiging van de detacheringsovereenkomst**

1. De detachering heeft mede ten doel de arbeidsontwikkeling van de gedetacheerde te bevorderen. In dat kader wordt gedetacheerde in de gelegenheid gesteld, voor zover dit past binnen zijn persoonlijk ontwikkelingsplan, deel te nemen aan (opleidings-) activiteiten. Deelname geschiedt in overleg tussen Laborijn en de inlener
2. De duur van de detacheringsovereenkomst en het aantal in te lenen uren worden tussen inlener en Laborijn vastgelegd in de detacheringsovereenkomst. De inlener is verantwoordelijk voor het opstellen van een rooster volgens welke de medewerker dient te werken
3. De detacheringsovereenkomst eindigt:
  - met wederzijds goedvinden van Laborijn en de inlener
  - door eindigen van de arbeidsovereenkomst tussen medewerker en Laborijn om wat voor reden dan ook
  - door het verstrijken van de in de detacheringsovereenkomst afgesproken termijn en zonder noodzaak van voorafgaande opzegging of aanzegging

### **Artikel 15 Tussentijdse beëindiging**

1. Laborijn is in alle gevallen gerechtigd de detacheringsovereenkomst tussentijds te beëindigen door opzegging met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twee weken en per direct, zonder dat een opzegtermijn in acht genomen behoeft te worden, in het geval de medewerker elders een dienstverband krijgt aangeboden
2. Laborijn is gerechtigd over te gaan tot onmiddellijke beëindiging van de detacheringsovereenkomst, zonder dat daartoe enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, in alle gevallen, waarin de inlener (voorlopig) surseance van betaling wordt verleend, haar faillissement wordt aangevraagd, zij in staat van faillissement wordt verklaard dan wel zij anderszins redelijkerwijs niet meer in staat is haar verplichtingen uit hoofde van de detacheringsovereenkomst na te komen
3. De detacheringsovereenkomst eindigt in het geval de inlener de medewerker een dienstverband aanbiedt en de medewerker deze aanbieding aanvaardt. In dat geval eindigt de detacheringsovereenkomst per het moment dat de medewerker bij de inlener in dienst treedt
4. Tussentijdse beëindiging van de detacheringsovereenkomst om wat voor reden dan ook leidt er nimmer toe dat de inlener jegens Laborijn aanspraak zou verkrijgen op enige vorm van schadevergoeding dan wel op restitutie van enige door haar verrichte prestatie

5. Zowel Laborijn als de inlener is gerechtigd de detacheringovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, indien en zodra de wederpartij – na daartoe met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen deugdelijk langs schriftelijke weg in gebreke te zijn gesteld – toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer van de op haar rustende verplichtingen, zoals vastgelegd in de detacheringovereenkomst dan wel in enige overeenkomst, voortvloeiende uit of verband houdende met de inhoud van de detacheringovereenkomst

#### **Artikel 16    Verbod doorlening**

Het is de inlener niet toegestaan de medewerker aan derden ter beschikking te stellen

#### **Artikel 17    Tarieven**

1. De door de inlener aan Laborijn ter zake van de door de medewerker verrichte werkzaamheden verschuldigde inleenvergoeding (exclusief omzetbelasting) is gelijk aan het in de detacheringsovereenkomst vermelde tarief
2. Het tarief is ten minste gebaseerd op de vergoeding die de medewerker van Laborijn ontvangt voor de door hem verrichte werkzaamheden en het vast te stellen percentage van de inzetbaarheid van de te detacheren medewerker, overeenkomstig hetgeen in de arbeidsverhouding tussen Laborijn en de medewerker is overeengekomen. Daarnaast is in het tarief een opslag begrepen ter dekking van alle overige kosten die Laborijn maakt in het kader van de exploitatie van haar organisatie
3. Uitsluitend betalingen aan Laborijn werken bevrijdend. Betalingen door de inlener aan de medewerker of aan derden zijn, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming, uitdrukkelijk verboden
4. Het tarief kan wijzigen indien ten gevolge van wet- en andere regelgeving de door Laborijn aan de medewerker te betalen vergoeding als bedoeld in lid 2 van dit artikel stijgt, met ingang van de dag waarop de stijging intreedt
5. Het tarief kan bovendien wijzigen indien de opslag als bedoeld in lid 2 van dit artikel als gevolg van stijgende overige kosten verhoogd zal moeten worden (bijvoorbeeld conform de Consumentenprijsindex). Dergelijk tariefwijzigingen worden in beginsel per 1 januari of per 1 juli van het kalenderjaar doorgevoerd

#### **Artikel 18    Arbeidsomstandigheden**

1. De inlener is verplicht zich te houden aan de voorschriften van de Arbeidsomstandighedenwet en aanverwante besluiten. Tevens is de inlener verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee inlener de arbeid doet verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de medewerker in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt. De inlener verklaart zich uitdrukkelijk bekend met de wetsbepaling van artikel 7:658 BW en de toepasselijkheid daarvan
2. Indien de inlener de in lid 1 van dit artikel bedoelde verplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, is zij volledig aansprakelijk voor de medewerker overkomen letsel en/of door de medewerker geleden schade en deswege gehouden tot vergoeding van alle schade, die door de medewerker en/of Laborijn ten gevolge van deze tekortkoming is of wordt geleden
3. Ongevallen en bijna ongevallen tijdens de werkzaamheden van de medewerker dienen geregistreerd te worden en onmiddellijk te worden doorgegeven aan Laborijn.



Desgewenst verstrekt de inlener een overzicht aan Laborijn van de op de detacheringplaats geldende bedrijfsvoorschriften inzake veiligheid, gezondheid en welzijn

4. Laborijn kan een risicoanalyselijst met betrekking tot de arbeidsomstandigheden bij de inlener opstellen. Indien dit het geval is neemt Laborijn tezamen met de inlener voorafgaand aan het ingaan van de detacheringsovereenkomst deze lijst door en past deze zo nodig aan. De inlener is verplicht om haar medewerking dienaangaande te verlenen. De inlener is verplicht deze lijst door te nemen met de in te lenen medewerker

#### **Artikel 19 Opleiding, bedrijfsmiddelen, individuele werkplekaanpassingen**

1. De kosten voor een eventuele vakgerichte opleiding, voor werkkleding (inclusief beschermingsmiddelen), gereedschappen e.d. komen volledig voor rekening van de inlener
2. De kosten voor een eventuele training van algemene arbeidsvaardigheden komen voor rekening van Laborijn
3. In voorkomende gevallen brengt Laborijn de noodzakelijke aanpassingen en/of voorzieningen aan op de werkplek van de medewerker die specifiek verband houden met de (arbeids)handicap van de medewerker en stelt deze in bruikleen ter beschikking aan de inlener
4. De inlener draagt zorg voor het beheer, het onderhoud en de verzekering van de ten behoeve van de medewerker in bruikleen ter beschikking gestelde werkplekaanpassing(en) en/of andere voorziening(en). De inlener is gehouden om geleden schade, die voortvloeit uit onder meer beschadiging, vernietiging, achterstallig onderhoud, ont- en vervreemding van de in bruikleen ter beschikking gestelde middelen aan de aan Laborijn te vergoeden, tenzij deze schade redelijkerwijs niet aan de inlener kan worden toegerekend
5. De inlener is verplicht bijzonderheden die zich voordoen ten aanzien van de ter beschikking gestelde middelen onmiddellijk aan Laborijn te melden

#### **Artikel 20 Vrijwaring**

1. Inlener is jegens Laborijn gehouden alle verplichtingen als bedoeld in artikel 18 na te komen en vrijwaart Laborijn te allen tijde tegen aanspraken en alle daaraan verbonden kosten, inclusief kosten van rechtsbijstand
2. Inlener zal zich afdoende verzekeren tegen de aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in artikel 18

## **Artikel 21      Geen vervanging**

Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen, is Laborijn niet gehouden zorg te dragen voor vervanging van de medewerker in geval van diens afwezigheid wegens ziekte, verlof, cursusdeelname of anderszins

## **Artikel 22      Aansprakelijkheid inzake de uitvoering van detacheringsovereenkomsten**

1. Laborijn, alsmede haar werknemers en aan haar gelieerde overige personen en de medewerker, is direct noch indirect aansprakelijk voor enig verlies of enige schade, ontstaan uit hoofde van, door of in verband met de detacheringsovereenkomst, ongeacht of dit verlies of deze schade is geleden door de inlener of door derden. De inlener dient ter zake een (bedrijfs-)aansprakelijkheidsverzekering afgesloten te hebben waarvan de kosten niet doorberekend kunnen worden aan Laborijn
2. De aansprakelijkheid van Laborijn, alsmede haar werknemers en aan haar gelieerde overige personen en de medewerker, is in alle gevallen beperkt tot een bedrag gelijk aan 50% van het totaal van de op grond van de detacheringsovereenkomst in de periode van 3 kalendermaanden, onmiddellijk voorafgaande aan de schade toebrengende actie, door Laborijn in rekening gebrachte tarief (exclusief BTW)
3. De inlener zal Laborijn te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken, die voortvloeien uit (niet-)nakoming van vorenbedoelde verplichtingen, zoals neergelegd in artikel 7:658 BW en verleent Laborijn de bevoegdheid zijn aanspraken ter zake van de direct belanghebbende(n) te cederen, respectievelijk mede namens Laborijn te gelden te maken
4. De inlener is gehouden om voor de aanvang van of bij de uitvoering van de werkzaamheden voorzorgsmaatregelen te treffen ter voorkoming van schade aan personen, roerende en onroerende zaken in de directe omgeving van de plaats waar Laborijn, dan wel de medewerker deze werkzaamheden uitvoert, dan wel laat uitvoeren. Onder voorzorgsmaatregelen in het kader van dit artikel wordt verstaan:
  - het verstrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen en het toezicht op het gebruik hiervan
  - het aanbrengen en handhaven op machinebeveiligingen en het toezicht op het gebruik hiervan
5. De inlener vrijwaart Laborijn alsmede haar werknemers en aan haar gelieerde overige personen en de medewerker nadrukkelijk voor alle aanspraken van derden, welke zouden kunnen leiden tot aansprakelijkheid van Laborijn alsmede haar werknemers en aan haar gelieerde overige personen en de medewerker
6. De inlener aanvaardt door ondertekening van de detacheringsovereenkomst alle aansprakelijkheden, die op grond van artikel 6:170 BW en de Arbeidsomstandighedenwet ontstaan of kunnen ontstaan, als ware hij degene in wiens dienst de medewerker zijn taak vervult. Deze aansprakelijkheid geldt ook nadat de detacheringsovereenkomst is beëindigd voor zover de gebeurtenis, waaruit aansprakelijkheid is ontstaan, heeft plaatsgevonden tijdens de looptijd van de detacheringsovereenkomst
7. Evenmin is Laborijn, alsmede haar werknemers en aan haar gelieerde overige personen en de medewerker, aansprakelijk voor eventuele verbintenissen en verplichtingen die de medewerker mocht zijn aangegaan, of welke op andere wijze voor hem zijn ontstaan jegens de inlener, al of niet met diens toestemming, of jegens welke derde partij dan ook

8. De inlener is in voorkomende gevallen aansprakelijk voor alle schade die de medewerker in de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt of heeft geleden tijdens de detachering op dezelfde wijze en in dezelfde mate als waarin de inlener aansprakelijk zou zijn in het geval hij werkgever van de medewerker is of was

### **Artikel 23      Werktijden van de medewerker**

1. De medewerker is - als uitgangspunt - gehouden de werkzaamheden te verrichten gedurende de bij de inlener geldende werktijden. Dit evenwel met inachtneming van hetgeen in de detacheringsovereenkomst is vastgelegd en wat daarover in de voor de medewerker geldende cao is bepaald
2. Overwerk en werken op onregelmatige tijden is niet toegestaan, tenzij daarover in de detacheringsovereenkomst nadrukkelijk afspraken zijn gemaakt, waarbij rekening is gehouden met wat daarover in de voor de medewerker geldende cao is bepaald
3. Indien en voor zover er sprake is van overwerk en/of werken op onregelmatige tijden dan verkrijgt de medewerker aanspraak op tijd voor tijd of een vergoeding in geld, overeenkomstig het bepaalde in de voor de medewerker geldende cao. De kosten hiervan komen volledig voor rekening van de inlener

### **Artikel 24      Urenverantwoording door de medewerker**

1. Per periode (van een week, een maand of vier weken) dient de contactpersoon tezamen met de medewerker de door laatstgenoemde wel en niet gewerkte uren door te nemen en af te stemmen
2. De inlener verstrekt per periode (van een week, een maand of vier weken) aan Laborijn een overzicht van de door de medewerker gewerkte uren. De inlener verklaart door ondertekening van dat overzicht telkens dat het betreffende overzicht juist en naar waarheid is ingevuld. Op basis van het overzicht stelt Laborijn een factuur voor de inlener op. Een door of namens de inlener verstrekt overzicht verplicht de inlener tot tijdige betaling van de op basis van dat overzicht door Laborijn opgestelde factuur
3. Laborijn heeft het recht het verstrekte overzicht op juistheid te controleren

### **Artikel 25      Verlofaanspraken van de medewerker**

De medewerker heeft recht op vakantie en verlof zoals wettelijk dan wel bij cao is bepaald. Het opnemen van vakantie en verlof door de medewerker geschiedt te allen tijde in overleg tussen de medewerker, de contactpersoon en de begeleider

### **Artikel 26      Ziek- en herstelmeldingen**

De medewerker dient zich in voorkomend geval telefonisch vóór 08.30 uur ziek c.q. hersteld te melden op de dag, waarop deze ziek- of herstelmelding van toepassing is. Deze melding dient te geschieden zowel aan de contactpersoon als aan de begeleider. Ter voorkoming van misverstanden informeren de contactpersoon en de begeleider elkaar dezelfde dag over en weer indien zij van de medewerker een ziek- of herstelmelding hebben ontvangen

### **Artikel 27      Handelwijze bij (ernstige) misdraging, disfunctioneren, afwezigheid zonder bericht**

1. Indien sprake is van (ernstige) misdraging door de medewerker, van disfunctioneren door de medewerker of van afwezigheid zonder bericht, stelt de contactpersoon zich terstond in verbinding met de begeleider
2. Indien het gedrag van de medewerker onverwijlde verwijdering van de medewerker van de plaats van de werkzaamheden noodzakelijk maakt, kan de contactpersoon hiertoe

overgaan onder mededeling aan de medewerker van de reden van de verwijdering en van het feit dat deze zich terstond dient te voegen bij de begeleider

3. De contactpersoon stelt de begeleider van het één en ander onmiddellijk in kennis
4. De contactpersoon dan wel de inlener brengt aan Laborijn schriftelijk verslag uit van het gedrag van de medewerker en de gedane mededelingen aan de medewerker over de (duur van de) verwijdering

#### **Artikel 28    Vertrouwelijkheid**

1. Laborijn en de inlener, daaronder begrepen de begeleider en de contactpersoon, verbinden zich ertoe vertrouwelijk om te gaan met de alle gegevens waarvan zij uit hoofde van de detacheringsovereenkomst kennis krijgen, waaronder de gegevens die betrekking hebben op de persoon van de medewerker. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na beëindiging van de detacheringsovereenkomst van kracht
2. Laborijn heeft een privacyverklaring opgesteld (zie website). Hoe Laborijn omgaat met persoonsgegevens staat hierin vermeld

#### **Artikel 29    Slotbepaling**

1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag en andere Unicitralregels zijn uitgesloten
2. Alle geschillen, waaronder begrepen die geschillen die slechts door een der partijen als zodanig kunnen worden aangemerkt en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank in het arrondissement Gelderland
3. Elk beding in een overeenkomst of in deze algemene voorwaarden dat strijdig is of mocht zijn met dwingende wettelijke bepalingen zal telkens worden herleid tot de toegelaten werking. In geen geval zal de nietigheid van een bepaling de geldigheid van andere bepalingen kunnen aantasten
4. Indien Laborijn niet steeds stipte naleving van haar algemene voorwaarden verlangt houdt dit niet in dat Laborijn afziet van haar recht om dit alsnog te doen

